



SIRAT SA

|  |  |
|--|--|
| <b>Titre du Poste :</b>  | <b>Adjoint au Contrôleur financier</b>   |
| <b>Supérieur hiérarchique :</b>  | <b>Contrôleur financier</b>  |
| <b>Principales responsabilités</b>   |  |
| <p>Rattaché hiérarchiquement au Contrôleur financier, les missions principales de l'adjoint au Contrôleur financier sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Faire appliquer les procédures de gestion définies dans le manuel des procédures administratives, financières et comptables ;</li><li>- Appuyer la Direction Générale dans son rôle de contrôle régulier de fonctionnement et des performances de la Société ;</li><li>- Veiller au contrôle interne en conformité avec les normes internationales de contrôle interne ;</li><li>- Vérifier la régularité et l'effectivité des opérations de dépenses de la Société ;</li><li>- Assurer une étroite collaboration avec le service d'audit interne afin de fixer les axes prioritaires de renforcement des procédures ;</li><li>- Favoriser l'amélioration de la qualité de l'information et faire toute suggestion relative au respect du manuel de procédures administratives, financières et comptables ;</li><li>- Vérifier et valider les engagements ;</li><li>- Autoriser les transactions financières, notamment les dépenses en s'assurant de leur opportunité, de l'efficacité, de l'économie, de la régularité et des niveaux de risques ;</li><li>- Collaborer avec les auditeurs internes, externes et les missions de contrôle externe ;</li><li>- Contrôler la légalité, la sincérité, la régularité des opérations de dépenses et la réalité du service fait ;</li><li>- Effectuer un contrôle à priori ou à posteriori des dépenses de la Société. Le contrôle à posteriori exercé va consister à vérifier la régularité des dépenses déjà exécutées et la qualité et l'efficacité du contrôle interne mis en œuvre pour l'ordonnancement ;</li><li>- Exécuter toutes tâches relevant de ses compétences confiées par son Supérieur hiérarchique.</li></ul> |  |
| <b>Profil du titulaire du poste</b>  |  |
| <b>Formation</b>   | - Être titulaire d'un Master (BAC+5) dans les domaines ci-après : Gestion, Finances, Comptabilité et Contrôle de Gestion ou tout autre diplôme équivalent. |
| <b>Expériences professionnelles</b>  | - Avoir au minimum cinq (5) ans d'expériences pertinentes au poste de Contrôleur financier.  |
| <b>Compétences requises</b>  | - Connaissances en culture générale économique et en finance ;<br>- Des aptitudes en veille stratégique ;  |



|                          |   |
|--------------------------|---|
|                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Une bonne maîtrise des systèmes économiques et financiers ;</li> <li>- Une maîtrise des outils d'analyse financière micro-économique ;</li> <li>- De bonnes capacités rédactionnelles d'analyse et de synthèse ;</li> <li>- Excellent sens de la communication et de la pédagogie.</li> </ul>    |
| <b>Qualités requises</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Avoir des qualités relationnelles et un sens de l'organisation et du dialogue ;</li> <li>- Avoir l'esprit d'analyse et de synthèse ;</li> <li>- Être méthodique, rigoureux, dynamique et autonome ;</li> <li>- Savoir faire preuve de discrétion et de respect de la confidentialité.</li> </ul> |

## Dossier de candidature

Le dossier de candidature doit être constitué des pièces suivantes :

- Une lettre de motivation signée du candidat et adressée au Directeur Général de la SIRAT SA ;
- La copie d'une pièce d'identité en cours de validité ;
- Un curriculum vitae détaillé ;
- Les photocopies des attestations de travail des différents postes occupés ou de toutes pièces justificatives ;
- Les photocopies des diplômes ;
- Casier judiciaire de moins de trois mois.

Les dossiers de candidature doivent être envoyés par voie électronique à l'adresse : [recrutement@sirat.bj](mailto:recrutement@sirat.bj) au plus tard **le vendredi 1<sup>er</sup> décembre 2023 à 12 heures.**

L'objet du mail doit s'intituler « **Candidature au poste d'Adjoint du Contrôleur financier de la SIRAT SA** ».

**Seules les candidatures complètes et présentées avant la date limite seront examinées.**



**LE DIRECTEUR GENERAL**